

Annex- 'A'**Tender no 23.27.0000.166.24(II).3256105.19.20****dt. 07 January 2023****NECESSARY DETAILS**

Ser No	Nomenclature & Specificaation	Unit	Qty	Unit price (Taka) (In figure & word)	Total price (Taka) (In figure & word)	Rmks
(i)	(ii)	(iii)	(iv)	(v)	(vi)	(vii)
1.	Pure Lead No-2 Composition: Pb: ≥ 99.97% Ag ≤ 0.005% Cu ≤ 0.003% Bi ≤ 0.030% As ≤ 0.001% Sb ≤ 0.001% Sn ≤ 0.001% Zn ≤ 0.0005% Fe ≤ 0.002% Cd ≤ 0.001% Ni ≤ 0.001% Total Impurities: ≤ 0.03% Country : Any Country	kg	1,00,000			

বিঃদ্রঃ

ক। দরপত্র দাখিলের সময় আলাদাভাবে টেকনিক্যাল ও ফাইন্যান্সিয়াল অফার দাখিল করতে হবে।

খ। উল্লিখিত দর CD ও VAT ব্যতীত দাখিল করতে হবে। প্রয়োজনবোধে পণ্য খালাসের জন্য বিওএফ এর নিকট ছাড়পত্রের আবেদন করা যাবে।

গ। সংযুক্ত **Anx - B** মোতাবেক দরপত্রের সাথে দরপত্র নমুনা হিসেবে ২(দুই) কেজি পণ্য সরবরাহ করতে হবে।

ঘ। বৈদেশিক উৎস হতে পণ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে পণ্য সরবরাহের প্রাক্কালে অবশ্যই আমদানী সংক্রান্ত কাগজপত্র, বিল অব লেডিং, শিপিং ডকুমেন্টস প্রদান করতে হবে।

ঙ। পণ্যের উৎস দেশ উল্লেখ না থাকলে কিংবা একাধিক উৎস দেশের বেলায় মূল্যোদ্ধতি প্রদান কালে অবশ্যই নির্দিষ্ট করে উৎস দেশ উল্লেখ করতে হবে।

চ। দেশীয় মুদ্রায় ত্রয়ের ক্ষেত্রে স্থানীয় উৎস হতে সরবরাহের ক্ষেত্রে ৯০ দিন এবং বৈদেশিক উৎস হতে সরবরাহের ক্ষেত্রে ১৮০ দিন অথবা তৎপূর্বে পণ্য সরবরাহ করতে হবে।

ছ। সরবরাহ আদেশ প্রদানের প্রাক্কালে মোট মূল্যের উপর ৫% হারে কম্যান্ড্যান্ট বিওএফ গাজীপুর ক্যান্ট এর অনুকূলে কার্য সম্পাদন জামানত হিসেবে পিএস (পে-অর্ডার) দাখিল করতে হবে। সন্তোষজনকভাবে পণ্য সরবরাহ এবং পরিদর্শনে গৃহীত হওয়ার পর উক্ত পে-অর্ডার ফেরৎ প্রদান করা হবে। পণ্য সরবরাহে ব্যর্থতায় দাখিলকৃত পে-অর্ডার বাতিল পূর্বক উক্ত অর্থ সরকারী কোষাগারে জমা করা হবে।

জ। নিম্নোলিখিত সনদপত্রের ফটোকপি দরপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে :

১। ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ

২। টি আই এন সনদ

৩। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স

দরপত্রে অংশ গ্রহণকারীর স্বাক্ষর

(বড় অক্ষরে নাম)

‘সীলমোহর’

স্থান :

তারিখ :

Anx- B

Tender no: 23.27.0000.166.24(II).3256105.19.20

Dt. 07-01-2023

GENERAL AND OTHER REQUIREMENTS OF PURE LEAD NO-2 AGAINST BOF INDENT NO 23.27.0000.223. 003.3256105.04.19.20 DT 01 JULY 2019

1. General Requirements.

- a. The store should be as per specification, brand new, absolutely fresh, clean, free from any defect/ damage and suitable for end products. In this regards certificate should be provided by manufacturer along with the offer & stores.
- b. **Tender sample 2 (two) Kg should be submitted along with the offer for necessary tests.**
- c. After signing of contract before bulk supply advance sample (minimum 350 KGs) to be submitted for approval. Functional test will be conducted at user end under supervision of IA&E.
- d. Charge of all tests (if any) should be borne by the supplier.
- e. Copies of all Certificate, Shipping documents, Bill of lading, Proforma invoice and packing list should be submitted to IA&E by BOF with MI slip.
- f. The store must be suitable for use in tropical climate. Certificate should be provided to this effect by the manufacturer along with the offer and stores.
- g. The year of manufacture of the store should be of current year i. e. contract calendar year. Certificate should be provided to this effect by the manufacturer along with the offer and stores.
- h. All marking and other details should be in distinct English language.
- j. All certificates and letter of authorization should be original and in English language.
- k. The store should be safe in storage, transportation etc and should not cause any health hazard. Certificate should be provided to this effect by the manufacturer along with the offer and stores.
- l. Guarantee certificate for supply of stores as per offer to be submitted by the manufacturer along with the offer.

- 2. Warranty Certificate.** Warranty certificate from the manufacturer should be provided by the supplier to the effect that the stores supplied are brand new, complete of good materials and workmanship throughout and that in the event of any shortage, defects/damages being found after inspection the stores should be replaced by the supplier at their own cost within 04 (four) months as the case arises. The warranty period of the stores will be 12 (twelve) months from the date of issue of "Inspection Note "by IA&E.

3. Marking.

- a. Following marking to be embossed/engraved on the lead ingot:
 - i. Manufacturer name/logo.
 - ii. Lot number of melting on each lead ingot.
 - iii. Date of manufacture.
- b. Following is to be marked on one end of each lead ingot with unfading colour :
 - i. Grade II - One red stripe.

4. Packing.

- a. The lead ingot should be kept unpacked but clean. It is forbidden to transport the lead ingots with any transporting eqpt containing acid, alkali, salt etc (which may corrode the lead ingots).
- b. Weight of each lead ingot should not exceed 50 kg.
- c. The store should have suitable means for holding by hand and should be easy to handle during storage and transportation.
- d. The stores are to be securely packed with sea worthy packing and clearly marked for safe transit by Air/Sea/Road/Rail. The packing & marking will be done by the supplier in such a manner that the stores will not be affected by sea water, rain water, damp weather during transportation.

RESTRICTED

- e. A quality certificate has to be provided along with each lot of lead ingots showing :
- (i) Name of manufacturer.
 - (ii) Grade No.
 - (iii) Result of chemical analyses.
 - (iv) Lot No.
 - (v) Lot weight.
 - (vi) Code No of the standard i.e. specification.
 - (vii) Date of delivery.
5. **Inspection Certificate** : Final inspection certificate from the manufacturer should be provided along with store by the supplier and should be mentioned in the tender.
6. **Authority Holding Sealed Particulars** : I A & E, Gazipur Cantt.
7. **Inspecting Officer** : Chief Inspector, IA&E or his authorized representative.
8. **Country of Origin** : Any Country.