

সীমিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রশাসনিক কার্যালয়
সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ
প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর
ঢাকা সেনানিবাস

তারিখ: ১৪/০১/২০২০ (বেঙ্গলি), ৪/০১/২০ (সামরিক)
মোবাইল: ০১৭৬৯-০১৪৩৯০
ই-মেইল: gso2_armyproc@afd.gov.bd
gso2armyproc@gmail.com

পৌষ ১৪২৬

জানুয়ারি ২০২০

০৬.০০.০০০০.০২১.৪৩.০৪০.২০/৭২৯

সম্ভারি আদেশ - বাংলাদেশ সমরাজ্য প্রশাসনা (বিওএফ) এর উপাদান কাজে ব্যবহারের জন্য 2000 ITEMS GAUGE FOR RIFLE BD-08 আমদানীর পূর্বে (২য় ধাপ) প্রাক-জাহাজীকরণ পরিদর্শন উপলক্ষে বিওএফ এর ০৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট প্রতিনিধিদলের গণপ্রজাতন্ত্রী চীন সফর প্রসংগে

বরাতঃ

ক। সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর পত্র নং ৪৫৩/১/বিমান/জিও/খন্ড-৩/এএডএল(পি)/৩৯ তারিখ ১১ আগস্ট ২০০৪।

খ। বিওএফ চুক্তিপত্র নং ২৩.২৭.০০০০.১৬৭.৪৮৫৬.০২.১৭.১৮ তারিখ ২৮ জানুয়ারি ২০১৮ (সকলকে নয়)।

গ। সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর পত্র নং ০৬.০০.০০০০.০২১.৪৩.০৩৩.১৮/৫৫৮ তারিখ ০৫ নভেম্বর ২০১৮ (সকলকে নয়)।

ঘ। ব্যবসায়িক প্রতিনিধি Associate পত্র নং TSA/NOR/BOF/02/033/19 তারিখ ০২ ডিসেম্বর ২০১৯ (সকলকে নয়)।

ঙ। সেনাসদর, কিউএমজি শাখা, এমএলসিউ পরিদপ্তর (অস্থায়ী শিল্প সমন্বয় সেল) অনুমোদিত মোটশীট নং- ২৩.০১.৯০১.০৪৪.০১.০০২.০১.২৯.১১.১৮ তারিখ ০১ ডিসেম্বর ২০১৮ (সকলকে নয়)।

চ। সেনাসদর, কিউএমজি শাখা, এমএলসিউ পরিদপ্তর (অস্থায়ী শিল্প সমন্বয় সেল) পত্র নং- ২৩.০১.৯০১.০৪৪.০১.০০২.০৫.০৩.১২.১৯ তারিখ ৩০ ডিসেম্বর ২০১৯ (সকলকে নয়)।

ছ। সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর মোট শীট নং ০৬.০০.০০০০.০২১.৪৩.০৪০.২০/আই/জিও/২৫০ তারিখ ০১ জানুয়ারি ২০২০ (সকলকে নয়)।

১। বরাত চ এর মাধ্যমে সেনাসদরের প্রস্তাবের শ্রেণিতে বিমরোক্ত গণসমূহ আমদানীর পূর্বে (২য় ধাপ) প্রাক-জাহাজীকরণ পরিদর্শন উপলক্ষে বিওএফ এর নিম্নবর্ণিত ০৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট প্রতিনিধিদলের আপাতী ০৬ জানুয়ারি ২০২০ হতে ১১ জানুয়ারি ২০২০ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৬ (ছয়) দিনের জন্য (যাতায়াত সময়সীমা ব্যতীত) অথবা আপাতী ০৬ মার্চ ২০২০ তারিখের মধ্যে যাত্রার তারিখ হতে গন্তব্যস্থলে পৌঁছানোর পর মোট ০৬ (ছয়) দিনের জন্য (যাতায়াত সময়সীমা ব্যতীত) গণপ্রজাতন্ত্রী চীন গমনাগমন ও অবস্থানের সরকারি আদেশ জারী করা হলোঃ

ক।	ব্যক্তিগত নং-১৮৫৩ মোঃ মোশারফ হোসেন, সহকারী ব্যবস্থাপক	- সদস্য
খ।	ব্যক্তিগত নং-১৮৪৪ মোঃ মঈনুদ্দীন বায়েজীদ, উপসহকারী প্রকৌশলী	- সদস্য
গ।	ব্যক্তিগত নং-১৫০১ আসাদুল হক, উপসহকারী প্রকৌশলী	- সদস্য
ঘ।	ব্যক্তিগত নং-১০২৭২ মোঃ আইয়ুব আলী, মাস্টার টেকনিশিয়ান	- সদস্য
ঙ।	ব্যক্তিগত নং-১০৪৩৪ আরমুহা ইসলাম, মাস্টার টেকনিশিয়ান	- সদস্য

২। উক্ত প্রতিনিধিদলের গণপ্রজাতন্ত্রী চীন গমনাগমনের আনুষ্ঠানিক বিমান ভাড়া এবং সেখানে অবস্থানকালীন আহার-বাসস্থান ইত্যাদির ব্যয়ভার বিওএফ এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত সংশ্লিষ্ট বাজেট খাত হতে সংকুলান করা হবে। তবে পিএনআই দলের টীমে অন্তর্ভুক্ত যাত্রাভাড়া সহ পরিদর্শন সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় খরচ ব্যবসায়িক প্রতিনিধি কর্তৃক বহন করা হবে।

৩। ভিসা সংক্রান্ত ব্যাপারে বরাত ক এর প্রতি দৃষ্টি শিথলন পূর্বক প্রয়োজনীয় কার্যসি গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৪। ৩য় ধাপের পরবর্তী যন্ত্রণালয়ের জন্য। গণপ্রজাতন্ত্রী চীন এবং যাত্রাপথে সংশ্লিষ্ট দেশসমূহের ভিসা সংগ্রহের লক্ষ্যে মোট ভারবাহন সহ প্রয়োজনীয় অস্থানীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

জাব্ব ইউসুফ আলমুর ইমান

মেজর

পিএসও এর পক্ষে

